**Приложение**

**к Программе развития**

**МБОУ СОШ № 1 пгт Ленино**

**Приказ №22 от 15 января 2024г.**

**Дорожная карта**

**по преодолению дефицитов выявленных по итогам самодиагностики**

**в рамках программы «Школа МинПросвещения»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок реализации** | | **Планируемый результат** | | **Отметка об исполнении** | **Ответственный** |
| наименование мероприятия | плановая дата получения результата (дд.мм.гг) | фактическая дата  (дд.мм.гг) | измеримый индикатор (показатель) | наименование продукта |  |  |
| **Магистральное направление «Знание»** | | | | | | |
| **Создание системы анализа и удовлетворения потребностей учащихся в профильной подготовке по предметам:**   * Назначение педагога-куратора для индивидуального сопровождения обучающегося: консультирования по выбору предметов ГИА, по определению профиля, личного образовательного маршрута и т. д. * Организация психолого-педагогической диагностики по выявлению индивидуальных способностей и особенностей развития. * Организация индивидуальной работы с родителями по принятию идей персонализации образовательной деятельности | **01.09.2024г.** |  | **Наличие профильных,**  **допрофильных классов по итогам анализа потребностей на краткосрочную перспективу (3 года)** | **Выбор и успешная сдача ЕГЭ по профильным (углубленным) предметам** |  | **Климова В.В. зам директора по УВР**  **Умерова А.Р, педагог-психолог**  **Кл. рук-ли** |
| Формированию интереса и мотивации обучающихся к углубленному изучению отдельных предметов   * Проведение разъяснительной работы с обучающимися и родителями (законными представителями) о важности профильного обучения обучающихся в профессиональном самоопределении. * Обеспечение профориентационных мер (посещение производственных предприятий, организаций социальной сферы, организаций высшего и среднего профессионального образования), использование различных форматов, технологий обучения | **Постоянно** |  | **Результаты мониторингов, анкетирований среди родителей,детей. Снижение возраста профори-ентационных занятий ( с 3 класса) в рамках работы лабораторий центра «Точка роста»** |  |  | **Науменко А.В., зам директора по УВР** |
| Создание материально-технических, информационно-технических условий для эффективной реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности, в том числе курса «Разговоры о важном». | **01.09.2024г.** |  | **Осознанный выбор направления внеурочной деятельности учащимися, отсутствие учащихся, посещающих менее 3 направлений ВД** |  |  | **Климова В.В., зам директора по УВР** |
| * Создание системы работы с одаренными детьми, включающую выявление, поддержку и сопровождение, развитие интеллектуальной одаренности. * Повышение мотивации и интереса обучающихся к участию в олимпиадном движении. * Обеспечение разработки программ подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. * Организация систематической подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. * Обеспечение мотивации и интереса обучающихся к участию в школьном туре ВСОШ. * Анализ результатов школьного этапа ВСОШ, прогнозирование результатов муниципального /регионального/ заключительного этапа. | **01.12.2024г.** |  | **Увеличение количества победителей и призеров муниципального и регионального этапа Всероссийских олимпиад школьников** |  |  | **Климова В.В., за директора по УВР**  **Устинова Н.Г., зам директора по УВР**  **Руководители**  **ШМО** |
| Обеспечение обучения на курсах повышения квалификации по организации учебно-исследовательской и проектной деятельности в рамках внеурочной деятельности. | **1 раз в 3 года** |  | **Повышение интереса учащихся к курсам внеурочной деятельности** |  |  | **Устинова Н.Г.,зам директора по УВР** |
| Обеспечение обучения на курсах повышения квалификации по организации работы с учащимися ОВЗ | **1 раз в 3 года** |  | **Использование новых технологий обучения в образовательном процессе** |  |  | **Устинова Н.Г.,зам директора по УВР** |
| **Магистральное направление «Здоровье»** | | | | | | |
| Разработка единой программы здоровьесбережения, с включением необходимых разделов и учетом норм СанПиН. | **01.04.2024г.** |  | **Увеличение количества учащихся сдавших нормы ГТО** |  |  | **Устинова Н.Г.,зам директора по УВР** |
| Деверсификация ШСК, увеличение количества направлений спортивной деятельности ШСК. | **01.09.2024г.** |  | **Увеличение количества мероприятий, победителей в различных видах спорта на региональном уровне** |  |  | **Науменко А.В., зам директора по УВР** |
| **Магистральное направление «Творчество»** | | | | | | |
| Разработка программы кружков технологической направленности | **01.12.2023г.** |  | **Увеличение числа обучающихся, вовлеченных в творческую деятельность технологической направленности** |  |  | **Устинова Н.Г, зам директора по УВР** |
| Разработка и внедрение программ дополнительного образования:   * театральная студия * школьный медиацентр | **01.09.2024г.**  **01.09.2025г.** |  | **Увеличение процента учащихся, являющихся участниками школьных творческих объединений. Увеличение количества мероприятий** |  |  | **Науменко А.В., зам директора по УВР** |
| **Магистральное направление «Воспитание»** | | | | | | |
| Создание системы мотивирования участия обучающихся в проектах и общественных движениях: Орлята России; Юнармия; РДДМ; Туризм;Большая перемена» | **2024г.** |  | **Увеличение количества учащихся. участвующих в общественной жизни** |  |  | **Науменко А.В. Зам директора по ВР** |
| Перспективное планирование работы Совета Обучающихся. | **01.09.2024г.** |  | **Наличие положения о Штабе воспитательной работы, включающего порядок работы с детской инициативой.** |  |  | **Науменко А.В. Зам директора по ВР** |
| Организация сетевого взаимодействия с ДОСААФ по функционированию в школе военно-патриотического клуба | **2025г.** |  | **Наличие военно-патриотического клуба** |  |  | **Науменко А.В. Зам директора по ВР** |
| **Ключевое условие «Учитель. Школьная команда»** | | | | | | |
| Прохождение педагогами обучения по программе повышения квалификации по инструментам «ЦОС» | **2024-2025г.** |  | **Доля педработников более 80%** |  |  | **Устинова Н.Г. зам директора по УВР** |
| Участие педагогов в конкурсном движении (конкурсы профессионального мастерства) Разработка системы поощрения | **2024-2025г.** |  | **Увеличение педагогов с первой и высшей педагогической квалификацией. Наличие призеров** |  |  | **Устинова Н.Г. зам директора по УВР** |
| Установка оборудования для внедрения ЦОС | **01.09.2024г.** |  | **Увеличение доли учащихся, использующих возможности ЦОС** |  |  | **Устинова Н.Г. зам директора по УВР** |
| **Ключевое условие «Школьный климат»** | | | | | | |
| Создание специальной тематической зоны отдыха для педагогов | **2025г.** |  | **Психологическое благополучие школьного пространства для педагогов** |  |  | **Попова Н.С. директор школы** |